**Protokół postępowania z zachowaniem zasady konkurencyjności**

**z realizacji zamówienia w ramach projektu „Twój nowy start” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

**Tytuł postępowania**

**Przeprowadzenie szkolenia: „Opiekun osoby starszej/niesamodzielnej”**

**w ramach projektu "Twój nowy start” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

**Dane Zamawiającego:**

Izabela Łajs
prowadząca działalność gospodarczą pod firmą:

Akademia Zdrowia Izabela Łajs

90-205 Łódź, ul. Jana Kilińskiego 21

tel. 42 255 77 03; e-mail: lodz@akademia-zdrowia.pl

www.akademia-zdrowia.pl

**OSOBA DO KONTAKTU:**

Osobą wyznaczoną do kontaktu jest Izabela Łajs, koordynator projektu, tel. 42 255 77 03, e-mail: izalajs@op.pl

**Opis przedmiotu zamówienia**

KOD CPV:

KOD CPV:

Główny kod:

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Projekt skierowany jest do 60 osób (36 K, 24 M) w wieku aktywności zawodowej 18-64 lata zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osoby bezrobotne, które w pierwszej kolejności wymagają aktywizacji społecznej zamieszkałych na terenie woj. łódzkiego poprzez udział w kompleksowym i zindywidualizowanym wsparciu zawierającym instrumenty aktywizacji społecznej, edukacyjnej i zawodowej.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na: przeprowadzeniu szkolenia „Opiekun osoby starszej/niesamodzielnej” dla 2 uczestników/uczestniczek projektu.

**Celem przeprowadzenia działań ma być nabycie przez uczestników/uczestniczki kompetencji zawodowych zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego:**

* Etap I – *Zakres* – w ramach wniosku o dofinansowanie należy zdefiniować grupy docelowe do objęcia wsparciem oraz wybrać obszar interwencji EFS, który będzie poddany ocenie (np. szkolenia czy staże);
* Etap II – *Wzorzec* – w ramach wniosku o dofinansowanie należy zdefiniować standard wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych;
* Etap III – *Ocena* – po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie należy przeprowadzić weryfikację efektów uczenia się na podstawie opracowanych kryteriów oceny (np. egzamin zewnętrzny, test, rozmowa oceniająca);
* Etap IV – *Porównanie* – po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie należy porównać uzyskane wyniki etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się).

Program szkolenia musi obejmować co najmniej następujący zakres tematyczny:

* Organizacja opieki zdrowotnej osoby starszej/niesamodzielnej/z niepełnosprawnościami.
* Rola i obowiązki opiekuna. Zasady etyczne i aspekty psychologiczne.
* Omówienie procesu starzenia się organizmu.
* Czynności związane z opieką i pielęgnacją nad osobami starszymi/niesamodzielnymi/z niepełnosprawnościami.
* Choroby występujące u osób starszych/niesamodzielnych/z niepełnosprawnościami (np. Demencja, Parkinson, Alzheimer, Cukrzyca, Padaczka, Udar Mózgu).
* Żywienie osób starszych/niesamodzielnych/z niepełnosprawnościami i przewlekle chorych. Produkty dozwolone i zabronione.
* Elementy rehabilitacji i gimnastyki (elementy anatomii, fizjologia starzenia się, elementy terapii ruchowej, gimnastyka na każdy dzień).

Zamawiający zaznacza, że powyższa tematyka jest jedynie propozycją. Szkolenie powinno trwać minimalnie 120 h (1 h to 45 minut). Łączna liczba uczestników/uczestniczek to 2 osoby. Zamawiający zaznacza, że szkolenie powinno zostać przeprowadzone od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-20:00.

Zamawiający informuje, że zajęcia mogą być przeprowadzone w formie usług stacjonarnych lub formie usług realizowanych zdalnie, w czasie rzeczywistym
(tzn. zajęcia będą odbywać się obowiązkowo w terminach
i godzinach wynikających z harmonogramu zajęć). W przypadku realizacji spotkań
w formie stacjonarnej, jeśli będzie taka konieczność, Zamawiający zapewni środki do dezynfekcji, a także maseczki ochronne i jednorazowe rękawiczki. Realizacja zajęć
w formie zdalnej będzie możliwa, jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego
i Wykonawcy przeprowadzenie zajęć w formie stacjonarnej stanie się niemożliwe lub będzie skutkowało wystąpieniem zagrożenia dla uczestników/uczestniczek projektu
(w szczególności ze względu na ograniczenia lub zakazy wprowadzane przez rząd Polski w związku z ogłoszeniem na obszarze Polski stanu epidemii, celem ograniczenia rozprzestrzeniania się epidemii). **Wykonawca przy wycenie szkolenia musi wziąć pod uwagę opcję prowadzenia szkoleń w formie stacjonarnej i zdalnej.**

W przypadku wprowadzenia obostrzeń sanitarnych związanych z pandemią COVID 19 bądź odbywaniem przez uczestnika/uczestniczkę projektu kwarantanny wsparcie może być udzielane on-line na zasadach, o których poniżej.

***Zasady udzielania wsparcia on-line:***

* Powinno być prowadzone w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem połączenia
on-line tak aby uczestnik/uczestniczka projektu miał możliwość interaktywną swobodę udziału w danej formie wsparcia analogicznie jak w przypadku stacjonarnego bezpośredniego wsparcia z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa.
* Wykonawca zapewnia rozwiązania techniczne (platformę /rodzaj komunikatora,
za pośrednictwem którego prowadzone będzie wsparcie) pozwalające uczestnikom/uczestniczkom projektu oraz trenerowi przeprowadzić daną formę wsparcia – powyższe Wykonawca przeprowadza po wskazaniu uczestnikowi/uczestniczce projektu minimalnych wymagań sprzętowych, jakie musi spełniać komputer uczestnika/uczestniczki projektu, minimalnych wymagań dotyczących parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik/uczestniczka projektu, niezbędnego oprogramowania umożliwiającego uczestnikom/uczestniczkom projektu dostęp do prezentowanych treści i materiałów, okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w danej formie wsparcia on-line.
* Wykonawca przed wyborem dostawcy rozwiązania technicznego, o którym mowa powyżej ma obowiązek zweryfikować czy dostawca stosuje techniczne
i organizacyjne środki ochrony danych osobowych zapewniające ich bezpieczeństwo oraz zgodność z RODO oraz sprawdza stosowane standardy zabezpieczeń i infrastrukturę, z jakiej korzysta platforma – co musi być w stanie wykazać Zamawiającemu.
* W przypadku wsparcia grupowego (szkolenie) każdy uczestnik/uczestniczka projektu powinien mieć interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach szkolenia (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.).
* **W przypadku, gdy dana forma wsparcia była realizowana w formie stacjonarnej Wykonawca ma obowiązek uzyskania akceptacji zmiany formy wsparcia na zdalną od wszystkich uczestników/uczestniczce; fakt uzyskania akceptacji powinien być udokumentowany, np. w postaci zarchiwizowanej korespondencji mailowej.**
* Wykonawca dokumentuje odpowiednio obecność uczestnika/uczestniczki projektu w ramach danej formy wsparcia (np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestnika/uczestniczki projektu, czy też zebranie od uczestnika/uczestniczki projektu potwierdzeń przekazanych mailem, że uczestniczył w danej formie wsparcia.
* Wykonawca musi zapewnić uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód umożliwiających rejestrowanie/nagrywanie warsztatów; nagrywanie warsztatu i udostępnianie nagrania do celów kontroli, audytu lub monitoringu nie wymaga zgody trenera - jest obligatoryjne; jeżeli trener nie wyrazi na to zgody, wówczas warsztat nie może się odbyć; udostępnienie nagrania do celów utrwalania efektów uczenia się jest opcjonalne i wymaga pozyskania przez podmiot realizujący warsztat zgody od trenera na wykorzystanie nagrania do takiego celu.

**Termin realizacji zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić usługę będącą przedmiotem zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 30.10.2021 r.

**Miejsce realizacji zamówienia**

Zamawiający informuje, że szkolenie będzie odbywać się w Łodzi. Wynajem sali leży po stronie Wykonawcy. Miejsce szkolenia musi być zgodne z ogólnymi przepisami BHP, a także Zamawiający zaznacza, że sala musi być wyposażona w odpowiednią liczbę miejsc: krzeseł, stolików dostosowaną do ilości osób szkolonych. Zamawiający zaznacza, że budynek i sala muszą być dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami w tym również ruchowymi. Koszty dojazdu do miejsca realizacji usługi i ewentualnie noclegu ponosi Wykonawca.

**Termin składania ofert**

Oferty należało:

1. złożyć osobiście, pocztą tradycyjną lub za pośrednictwem kuriera w Biurze Projektu „Twój nowy start” w Łodzi, Akademia Zdrowia Izabela Łajs, 90-205 Łódź, ul. Jana Kilińskiego 21

lub

1. przesłać drogą elektroniczną (skan dokumentacji w formacie PDF) przez ogłoszenie o niniejszym zamówieniu znajdujące się w portalu https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ lub na adres e-mail: twojnowystart@akademia-zdrowia.pl - w temacie wiadomości e-mail należy wpisać: „ZAPYTANIE OFERTOWE nr 5 z dnia 25.08.2021 r.”

Ofertę należało złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 2.09.2021 r. do godziny 16:00

**Miejsce zamieszczenie ogłoszenia**

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/66170?sekcja=oferty>

https://www.akademia-zdrowia.pl/lodz/oferta-szkoleniowa/projekty-unijne/twoj-nowy-start/

Ogłoszenie zostało zamieszczone w dniu 25.08.2021 r.

**Zestawienie przesłanych ofert**

Do dnia 2.09.2021 r. do godziny 16:00 wpłynęły 3 oferty:

1. NOVA CENTRUM EDUKACYJNE SP. Z O.O. (oferta wpłynęła przez bazę konkurencyjności i na maila 31.08.2021 r., godz. 10:48).
2. Fundacja MiKa (oferta wpłynęła przez bazę konkurencyjności i na maila 01.09.2021 r., godz. 15:18)
3. Strefa Rozwoju Danuta Rynkiewicz (oferta wpłynęła przez bazę konkurencyjności i na maila 02.09.2021 r., godz. 07:26

**Dodatkowe informacje**

Z uwagi na zaproponowane ceny za przeprowadzenie szkolenia zapytanie zostało anulowane. Zaproponowane ceny przewyższały możliwości finansowe Beneficjenta i założenia projektowe.

|  |
| --- |
| **Spis załączników** |

Załączniki do protokołu stanowią:

1. Potwierdzenie publikacji zapytania na stronie internetowej

<https://www.akademia-zdrowia.pl/lodz/wp-content/uploads/sites/2/2020/03/zapytanie-ofertowe-w-wersji-pdf-skompresowany.pdf>

1. <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/66170?sekcja=oferty>
2. Złożone przez Wykonawców oferty
3. Oświadczenie Zamawiającego o braku powiązań.

Łódź, dnia 03.09.2021 r.

Łódź, dn. 28.10.2021 r.

**ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

**Dotyczy:**

**Przeprowadzenie szkolenia: „Opiekun osoby starszej/niesamodzielnej”**

**w ramach projektu "Twój nowy start” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

W imieniu Izabeli Łajs prowadzącej działalność gospodarczą pod firmą Akademia Zdrowia Izabela Łajs, 90-205 Łódź, ul. Kilińskiego 21 informuję, że w wyniku przeprowadzonego postępowania z zachowaniem zasady konkurencyjności opisanego w ZAPYTANIU OFERTOWYM NR 6 z dnia 11.10.2021 r. w ramach projektu „**Twój nowy start**” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego została wybrana:

**Grant.pl Magdalena Łoza Maleniska 18 , 37-307 Brzóza Królewska (woj. podkarpackie), NIP: 8161591447, REGON: 381640112**

(całkowity koszt 4.000,00 zł brutto, gotowość do realizacji zamówienie do 4 dni roboczych, doświadczenie zawodowe trenera powyżej 3 lat)