**Protokół postępowania z zachowaniem zasady konkurencyjności**

**z realizacji zamówienia w ramach projektu „Twój nowy start” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

**Tytuł postępowania**

**Przeprowadzenie doradztwa zawodowego i psychologicznego, pośrednictwa pracy, a także warsztatów w ramach projektu "Twój nowy start” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

**Dane Zamawiającego:**

Izabela Łajs   
prowadząca działalność gospodarczą pod firmą:

Akademia Zdrowia Izabela Łajs

90-205 Łódź, ul. Jana Kilińskiego 21

tel. 42 255 77 03; e-mail: lodz@akademia-zdrowia.pl

www.akademia-zdrowia.pl

**OSOBA DO KONTAKTU:**

Osobą wyznaczoną do kontaktu jest Izabela Łajs, koordynator projektu, tel. 42 255 77 03, e-mail: izalajs@op.pl

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Kod CPV**

Kod główny:

85312320-8 Usługi doradztwa

Pozostałe kody:

79611000-0 Usługi poszukiwania pracy

85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

80500000-9 Usługi szkoleniowe

1. **OPIS PROJEKTU**

KOD CPV:

Główny kod:

85312320-8 Usługi doradztwa

Kody uzupełniające:

79611000-0 Usługi poszukiwania pracy

85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

80500000-9 Usługi szkoleniowe

Projekt skierowany jest do 60 osób (36 K, 24 M) w wieku aktywności zawodowej 18-64 lata zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osoby bezrobotne, które w pierwszej kolejności wymagają aktywizacji społecznej zamieszkałych na terenie woj. łódzkiego poprzez udział w kompleksowym i zindywidualizowanym wsparciu zawierającym instrumenty aktywizacji społecznej, edukacyjnej i zawodowej.

**Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na:**

1. określeniu ścieżki wsparcia uczestniczek/uczestników poprzez stworzenie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji Społeczno- Zawodowej;
2. przeprowadzeniu indywidualnego wsparcia psychologicznego i grupowego w postaci warsztatów reintegracji społeczno- zawodowej (instrumenty aktywizacji społecznej);
3. przeprowadzeniu pośrednictwa pracy.

**Ad. 1**

**Określenie ścieżki wsparcia uczestniczek/uczestników poprzez stworzenie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji Społeczno- Zawodowej**

Celem przeprowadzenia działania ma być stworzenie zindywidualizowanej kompleksowej ścieżki wsparcia dla 60 uczestników/uczestniczek projektu z udziałem dwóch specjalistów: psychologa i doradcy zawodowego.

Do zadań psychologa będzie należeć:

1. rozpoznanie aktualnej sytuacji społeczno- zawodowej, identyfikacja potrzeb uczestnika/uczestniczki w zakresie rozwoju kompetencji społecznych,
2. diagnoza samooceny i motywacji.

Do zadań doradcy zawodowego należeć będzie:

1. diagnoza możliwości zawodowych w zakresie doskonalenia zawodowego w oparciu o aplikację on-line „Wieloaspektowa Ocena Preferencji Zawodowych” w kontekście bieżących potrzeb lokalnego rynku pracy, posiadanych kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, stopnia oddalenia od rynku pracy.

Planuje się po 6 h doradztwa na jednego uczestnika/uczestniczkę (przewiduje się 1 spotkanie po 2 h z psychologiem i 2 spotkania po 2 h z doradcą zawodowym) (1 godzina = 60 minut). Liczba uczestników/uczestniczek projektu dla których ma zostać przeprowadzone doradztwo wynosi 60 osób, co daje łącznie 360 godzin doradztwa.

**Wsparcie musi być udzielane z wykorzystaniem aplikacji on-line „Wieloaspektowej Oceny Preferencji Zawodowych” (koszt zakupu dostępu on-line leży po stronie Wykonawcy).**

Wsparcie będzie udzielane przez cały okres trwania projektu.

Wsparcie może być udzielane w dni powszednie oraz w sobotę od 07.00 do 20.00.

Wsparcie będzie udzielane przez doradcę zawodowego/psychologa bezpośrednio stacjonarnie. W przypadku wprowadzenia obostrzeń sanitarnych związanych z pandemią COVID 19 bądź odbywaniem przez uczestnika/uczestniczkę projektu kwarantanny wsparcie może być udzielane on-line na zasadach, o których poniżej.

Efektem tej formy wsparcia ma być wypracowanie przez osoby świadczące wsparcie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji dla uczestniczki/uczestnika zgodnie ze wzorem załączonym do umowy.

**Ad.2**

**Indywidualne wsparcie psychologiczne**

Celem prowadzonego indywidualnego wsparcia psychologicznego ma być wzrost kompetencji społecznych ukierunkowanych na przywrócenie zdolności do prawidłowego wypełnienia ról społecznych. Zadaniem psychologa/psychologów będzie również stałe motywowanie uczestników/uczestniczek, pomoc w rozwiązywaniu problemów osobistych, rozwój osobowy, kształtowanie proaktywnej postawy, stawianie celów, określenie priorytetów, a także radzenie sobie z trudnościami.

Planuje się po 10 h wsparcia na jednego uczestnika/uczestniczkę (przewiduje się 5 spotkań po 2 h z psychologiem) (1 godzina = 60 minut). Liczba uczestników/uczestniczek projektu dla których ma zostać przeprowadzone wsparcie psychologiczne wynosi 60 osób, co daje łącznie 600 godzin wsparcia psychologicznego.

Wsparcie będzie udzielane przez cały okres trwania projektu.

Wsparcie może być udzielane w dni powszednie oraz soboty od 07.00 do 20.00.

Wsparcie będzie udzielane przez psychologa/ów bezpośrednio stacjonarnie.

W przypadku wprowadzenia obostrzeń sanitarnych związanych z pandemią COVID 19 bądź odbywaniem przez uczestnika/uczestniczkę projektu kwarantanny wsparcie może być udzielane on-line na zasadach, o których poniżej.

**Grupowe warsztaty reintegracji społeczno- zawodowej**

Celem warsztatów jest nauka współpracy w zespole, wzmocnienie samooceny, przełamywanie stereotypów, nauka prawidłowej komunikacji interpersonalnej i zachowań asertywnych, motywacja i radzenie sobie ze stresem, autoprezentacja i metody aktywnego poruszania się po rynku pracy. Warsztaty mogą być prowadzone zarówno przez doradcę zawodowego, jak i psychologa.

Warsztaty reintegracji społeczno- zawodowej zakładają 60 h (10 dni x 6 h, przy czym 1 godzina = 60 minut) spotkania w 9-10 osobowych grupach (projekt przewiduje 6 grup).

Proponowana tematyka zajęć:

1. współpraca w zespole, wzmocnienie samooceny, łamanie stereotypów- 12 h
2. komunikacja interpersonalna i zachowania asertywne- 18 h
3. motywacja i radzenie sobie ze stresem- 12 h
4. autoprezentacja i metody aktywnego poruszania się po rynku pracy- 18 h

Wsparcie będzie udzielane przez cały okres trwania projektu po zrekrutowaniu uczestników/uczestniczek.

Wsparcie może być udzielane w dni powszednie oraz w soboty od 07.00 do 20.00. Wsparcie powinno być realizowane stacjonarnie. W przypadku wprowadzenia obostrzeń sanitarnych związanych z pandemią COVID 19 bądź odbywaniem przez uczestnik/uczestniczkę projektu kwarantanny wsparcie może być udzielane on-line na zasadach, o których poniżej.

**Ad. 3**

**Pośrednictwo pracy**

Celem pośrednictwa jest udzielenie pomocy 60 uczestnikom/uczestniczkom projektu   
w znalezieniu odpowiedniego zatrudnienia zgodnego z diagnozą potrzeb, potencjałem   
i możliwościami psychofizycznymi. Pośrednik pracy będzie przekazywał uczestnikom/uczestniczkom informacje na temat lokalnego rynku pracy, pomocy   
w znalezieniu oferty pracy dopasowanej do ścieżki reintegracji i potrzeb uczestników/uczestniczek projektu w szybszym odnalezieniu się na rynku pracy,   
w kontaktach z potencjalnymi pracodawcami, w szukaniu ofert pracy. Spotkania będą miały charakter indywidualny i odbywać się będą w formie 4 spotkań x 2 godziny zegarowe/1 uczestnik projektu. Łączna liczba godzin pośrednictwa pracy wynosi max. 480 godzin (1 godzina = 60 minut) dla 60 osób. W ramach prowadzonego pośrednictwa pracy pośrednik pracy będzie zobowiązany do przedstawienia minimum 300 ofert pracy (minimum 5 ofert na 1 uczestnika/uczestniczkę).

Wsparcie będzie udzielane przez cały okres trwania projektu.

Wsparcie może być udzielane w dni powszednie oraz w soboty od 07.00 do 20.00.

Wsparcie powinno być udzielane przez pośrednika bezpośrednio stacjonarnie. W przypadku wprowadzenia obostrzeń sanitarnych związanych z pandemią COVID 19 bądź odbywaniem przez uczestnika/uczestniczkę projektu kwarantanny wsparcie może być udzielane on-line na zasadach, o których poniżej.

***Zasady udzielania wsparcia on-line:***

* Powinno być prowadzone w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem połączenia   
  on-line tak aby uczestnik/uczestniczka projektu miał możliwość interaktywną swobodę udziału w danej formie wsparcia analogicznie jak w przypadku stacjonarnego bezpośredniego wsparcia z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa.
* Wykonawca zapewnia rozwiązania techniczne (platformę /rodzaj komunikatora,   
  za pośrednictwem którego prowadzone będzie wsparcie) pozwalające uczestnikom/uczestniczkom projektu oraz doradcy zawodowemu/psychologowi przeprowadzić tą daną formę wsparcia – powyższe Wykonawca przeprowadza po wskazaniu uczestnikowi/uczestniczce projektu minimalnych wymagań sprzętowych, jakie musi spełniać komputer uczestnika/uczestniczki projektu, minimalnych wymagań dotyczących parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik/uczestniczka projektu, niezbędnego oprogramowania umożliwiającego uczestnikom/uczestniczkom projektu dostęp do prezentowanych treści i materiałów, okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w danej formie wsparcia on-line.
* Wykonawca przed wyborem dostawcy rozwiązania technicznego, o którym mowa powyżej ma obowiązek zweryfikować czy dostawca stosuje techniczne   
  i organizacyjne środki ochrony danych osobowych zapewniające ich bezpieczeństwo oraz zgodność z RODO oraz sprawdza stosowane standardy zabezpieczeń i infrastrukturę, z jakiej korzysta platforma – co musi być w stanie wykazać Zamawiającemu.
* W przypadku wsparcia grupowego (warsztaty) każdy uczestnik/uczestniczka projektu powinien mieć interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach warsztatów (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.).
* W przypadku, gdy dana forma wsparcia była realizowana w formie stacjonarnej Wykonawca ma obowiązek uzyskania akceptacji zmiany formy wsparcia na zdalną od wszystkich uczestników/uczestniczce; fakt uzyskania akceptacji powinien być udokumentowany, np. w postaci zarchiwizowanej korespondencji mailowej.
* Wykonawca dokumentuje odpowiednio obecność uczestnika/uczestniczki projektu w ramach danej formy wsparcia (np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestnika/uczestniczki projektu, czy też zebranie od uczestnika/uczestniczki projektu potwierdzeń przekazanych mailem, że uczestniczył w danej formie wsparcia.
* Wykonawca musi zapewnić uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód umożliwiających rejestrowanie/nagrywanie warsztatów; nagrywanie warsztatu i udostępnianie nagrania do celów kontroli, audytu lub monitoringu nie wymaga zgody t - jest obligatoryjne; jeżeli trener nie wyrazi na to zgody, wówczas warsztat nie może się odbyć; udostępnienie nagrania do celów utrwalania efektów uczenia się jest opcjonalne i wymaga pozyskania przez podmiot realizujący warsztat zgody od trenera na wykorzystanie nagrania do takiego celu.

**Termin realizacji zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić usługę będącą przedmiotem zamówienia   
**od dnia podpisania umowy do dnia 31.05.2022 r.**

**Miejsce realizacji zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby organizacja usługi odbywała się w różnych miejscach na terenie województwa łódzkiego. Na tym etapie Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć dokładnych miejsc świadczenia usług z uwagi na prowadzone działania rekrutacyjne dlatego też Wykonawca musi być przygotowany na świadczenie usług na terenie całego województwa łódzkiego. Miejsce świadczenia usługi wybiera Zamawiający uwzględniając miejsce zamieszkania uczestników/uczestniczek oraz dostępność dla osób niepełnosprawnych ruchowo. Koszty wynajmu sal ponosi Zamawiający.

**Koszty dojazdu do miejsca realizacji usługi i ewentualnie noclegu psychologa/psychologów, doradcy zawodowego/doradców zawodowych i pośrednika pracy/pośredników pracy ponosi Wykonawca.**

**Termin składania ofert**

Oferty należało:

1. **złoż**y**ć w Biurze Projektu „Twój nowy start” w Łodzi, Akademia Zdrowia Izabela Łajs, 90-205 Łódź, ul. Jana Kilińskiego 21**

**albo**

1. **przesłać na adres e-mail:** [**twojnowystart@akademia-zdrowia.pl**](mailto:twojnowystart@akademia-zdrowia.pl) **w nieprzekraczalnym terminie do 13.04.2021 r., do godziny 15:00**

**Miejsce zamieszczenie ogłoszenia**

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/41270?sekcja=ogloszenie>

https://www.akademia-zdrowia.pl/lodz/oferta-szkoleniowa/projekty-unijne/twoj-nowy-start/

Ogłoszenie zostało zamieszczone w dniu 02.04.2021 r.

**Zestawienie przesłanych ofert**

Do dnia 13.04.2021 r. do godziny 15:00 wpłynęły 2 oferty:

1. Firma Szkoleniowa „RUSTA” Joanna Rusek- Stasiulewicz (data wpłynięcia: 13.04.2021 r., godz. 13:00, oferta została doręczona osobiście do biura projektu).
2. Centrum Biznesu i Promocji Kadr Sp. z o.o. (data wpłynięcia: 13.04.2021 r., godz. 14:40, oferta wpłynęła mailem).

**Informacje na temat spełnienia kryteriów**

1. Wszystkie przesłane oferty spełniły kryteria postawione w Zapytaniu ofertowym nr 1.
2. Wszyscy Oferenci złożyli odpowiednie dokumenty, z których to jasno wynikało konieczność posiadania odpowiedniego wykształcenia, doświadczenia zawodowego, posiadanie wpisu do KRAZ i RIS w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą, osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, a także brak powiązań osobowych bądź kapitałowych z Zamawiającym
3. Żadna oferta nie została odrzucona i w związku z tym wszystkie podlegały ocenie.

**Dodatkowe informacje**

Brak dodatkowych informacji

**Kryteria oceny ofert, informacje o wagach procentowych przypisanych   
do poszczególnych kryteriów oceny ofert, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert, zasady wyboru oferty najkorzystniejszej**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

1. **Łączna cena za wykonanie przedmiotu zamówienia brutto** – 40 % (40 punktów)
2. **Gotowość do realizacji zamówienia** – 15 % (15 punktów)
3. **Jakość** – 45% (45 punktów)

**Wg zasady 1%=1 punkt**

Spośród ofert nieodrzuconych Zamawiający wybierze tę ofertę, która uzyska największą sumę punktów (P) obliczoną jako suma kryteriów nr 1, 2, 3.

P= X+Y+Z

Gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznanych ofercie badanej,

X – punkty przyznane w kryterium „łączna cena za wykonanie przedmiotu zamówienia brutto”

Y – punkty przyznane w kryterium „gotowość do realizacji zamówienia”

Z – punkty przyznane w kryterium „jakość”

**Dla oceny punktowej ofert w kryterium „Łączna cena za wykonanie przedmiotu zamówienia brutto” zastosowany zostanie następujący wzór:**

Wci = (Cmin / Ci) x Wmax

gdzie:

Wci - liczba punktów oferty badanej

Cmin - cena minimalna

Ci - cena badana

Wmax - 40 (maksymalna liczba punktów)

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

**Dla oceny punktowej ofert w kryterium „Gotowość do realizacji zamówienia”** rozumianej jako gotowość do rozpoczęcia świadczenia uczestnikom/uczestniczkom każdej z kolejnych form wsparcia:

* powyżej 20 dni roboczych (pon.-pt.) od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania – 0 pkt.
* powyżej 10 dni roboczych do 20 dni roboczych (pon.-pt.) od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania – 5 pkt.
* od 5 do 10 dni roboczych (pon.-pt.) od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania - 10 pkt,
* poniżej 5 dni roboczych (pon.-pt.) od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania – 15 pkt,

Zamawiający informuje, że nabór uczestniczek /uczestników do projektu jest ciągły z tego też względu wymagane jest pozostawanie Wykonawcy w ciągłej gotowości do świadczenia wsparcia.

**Dla oceny punktowej ofert w kryterium „Jakość”** **rozumianej jako doświadczenie zawodowe osoby/osób bezpośrednio świadczącej/ych usługę w prowadzeniu poszczególnych form objętych przedmiotem zamówienia** punkty będą liczone jako suma uzyskanych punktów z doświadczenia zawodowego wszystkich trzech specjalistów:

1. **doradca zawodowy:**

* powyżej 1 roku 5 pkt
* powyżej 2 lat 10 pkt
* powyżej 3 lat 15 pkt

1. **psycholog:**

* powyżej 1 roku 5 pkt
* powyżej 2 lat 10 pkt
* powyżej 3 lat 15 pkt

1. **pośrednik pracy:**

* powyżej 1 roku 5 pkt
* powyżej 2 lat 10 pkt
* powyżej 3 lat 15 pkt

UWAGA:

Zamawiający informuje, że dla wyliczenia lat doświadczenia – (okres trwania od data /dzień, m-c, rok/ do data /dzień, m-c, rok/ wykonanej usługi) Zamawiający przyjmie zasadę:

1. w przypadku podania tylko lat - np. 2013-2014 - Zamawiający do obliczenia wymaganego doświadczenia przyjmie okres 01.01.2013r.- 31.12.2014r.
2. w przypadku podania miesiąca i roku – np. 04.2013-09.2013 - Zamawiający do obliczenia wymaganego doświadczenia przyjmie okres 01.04.2013r.-30.09.2013r.

w przypadku podania dokładnego okresu – np. 15.06.2014r. – 28.04.2014r. – Zamawiający do obliczenia wymaganego doświadczenia przyjmie okres 15.06.2014r. – 28.04.2014r.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę większej liczby specjalistów niż wymagana Zamawiający będzie brał pod uwagę przy przyznawaniu punktów w tym kryterium odpowiednio po jednym specjaliście z każdego w/w rodzajów legitymującego się największym doświadczeniem spośród przedstawionych.

Z uwagi na zastosowane kryteria analiza ofert została ujęta w poniższym zestawieniu:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Zaproponowana cena | Ocena | Gotowość | Ocena | Jakość | Ocena | Suma |
| Firma Szkoleniowa „RUSTA” Joanna Rusek- Stasiulewicz | 127 200,00 zł | 40 | poniżej 5 dni | 15 | wszyscy specjaliści powyżej 3 lat | 45 | 100 |
| Centrum Biznesu i Promocji Kadr Sp. z o.o. | 127 437,60 zł | 39,92 | poniżej 5 dni | 15 | wszyscy specjaliści powyżej 3 lat | 45 | 99,92 |

|  |
| --- |
| **Wybór oferty** |

**W związku z dokonaną oceną i z uwagi na otrzymanie najwyższej łącznej liczby punktów została wybrana Firma Szkoleniowa „RUSTA” Joanna Rusek- Stasiulewicz która w wyniku analizy otrzymała 100 pkt.**

|  |
| --- |
| **Spis załączników** |

Załączniki do protokołu stanowią:

1. Potwierdzenie publikacji zapytania na stronie internetowej

<https://www.akademia-zdrowia.pl/lodz/wp-content/uploads/sites/2/2020/03/zapytanie-ofertowe-w-wersji-pdf-skompresowany.pdf>

1. <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/41270?sekcja=oferty>
2. Złożone przez Wykonawców oferty
3. Oświadczenie Zamawiającego o braku powiązań.

Łódź, dnia 11.05.2021 r.

Łódź, dn. 11.05.2021 r.

**ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

**Dotyczy:** **Przeprowadzenie doradztwa zawodowego i psychologicznego, pośrednictwa pracy, a także warsztatów w ramach projektu "Twój nowy start” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

W imieniu Izabeli Łajs prowadzącej działalność gospodarczą pod firmą Akademia Zdrowia Izabela Łajs, 90-205 Łódź, ul. Kilińskiego 21 informuję, że w wyniku przeprowadzonego postępowania z zachowaniem zasady konkurencyjności opisanego w ZAPYTANIU OFERTOWYM NR 1 z dnia 02.04.2021 r. w ramach projektu „**Twój nowy start**” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego została wybrana:

**Firma Szkoleniowa „RUSTA” Joanna Rusek- Stasiulewicz, ul. Wróbla 8/10 lok. 31, 91-050 Łódź która otrzymała 100,00 pkt.**

(całkowity koszt 127.200,00 zł brutto, gotowość do realizacji zamówienia: poniżej 5 dni roboczych, jakość: wszyscy specjaliści powyżej 3 lat)