



Projekt „Postaw na siebie” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN PROJEKTU

„Postaw na siebie”

Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne; Działanie IX.1 „Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”; Poddziałanie IX.1.1 „Aktywizacja społeczno- zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt „Postaw na siebie” zwany dalej projektem, jest realizowany przez Akademię Zdrowia Izabela Łajs, ul. Główna 18, 95-020 Justynów, zwaną dalej Beneficjentem i na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPLD.09.01.01-10-B105/20 realizacji projektu podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
3. Projekt jest realizowany na terenie województwa łódzkiego w okresie 01.04.2021 – 30.11.2022.
4. Celem projektu jest podniesienie kompetencji społeczno- zawodowych 58 osób (32 K, 21 M) w wieku aktywności zawodowej 18-65 lata zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osoby bezrobotne, które w pierwszej kolejności wymagają aktywizacji społecznej zamieszkałych na terenie województwa łódzkiego poprzez udział w kompleksowym i zindywidualizowanym wsparciu zawierającym instrumenty aktywizacji społ., edukacyjnej i zaw. przeprowadzonym w terminie 01.04.2021-30.11.2022 r.
5. Uczestnikami/uczestniczkami projektu mogą być wyłącznie osoby spełniające kryteria kwalifikacyjne określone w § 2 niniejszego Regulaminu.
6. Wsparcie w ramach projektu obejmuje następujące formy:
 - a. Określenie ścieżki reintegracji społ. zaw. - 6 h (1 spotkanie x 2 h z psychologiem, 2 spotkania x 2 h z doradcą zawodowym)
 - b. Instrumenty aktywizacji społecznej - indywidualne poradnictwo psychologiczne i specjalistyczne oraz warsztaty reintegracji społeczno- zawodowej:
 - Indywidualne poradnictwo psychologiczne- śr. 10 h/osobę
 - Indywidualne poradnictwo specjalistyczne- śr. 4 h/osobę
 - Warsztaty reintegracji społ- zaw. – 60 h/ 1 grupa po 9-10 osób
 - c. Instrumenty aktywizacji społecznej- kurs komputerowy- 80 h/ 1 grupa
 - d. Szkolenia zawodowe - około 120 h
 - e. 3 miesięczne staże zawodowe dla 29 uczestników/uczestniczek projektu
 - f. Pośrednictwo pracy - 6 h/osobę
7. Regulamin projektu określa zasady realizacji projektu, w szczególności:
 - a. kryteria kwalifikacyjne,
 - b. zasady rekrutacji i kwalifikacji kandydatów/kandydatek,
 - c. prawa i obowiązki uczestników/uczestniczek,
 - d. formy wsparcia,
 - e. świadczenia dodatkowe,
 - f. zasady rezygnacji z udziału w projekcie,
 - g. zasady monitoringu.



Projekt „Postaw na siebie” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

8. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nie uregulowanych w Regulaminie projektu należy do kompetencji Koordynatora Projektu.
9. Biuro Projektu mieści się przy ul. Kilińskiego 21, 90-205 Łódź
10. Informacje nt. projektu zamieszczane są na stronie internetowej: www.akademia-zdrowia.pl

§ 2

Kryteria kwalifikacyjne dostępu

1. Projekt jest skierowany do 58 osób (35 kobiet i 23 mężczyzn):
 - w wieku 18-65 lata.
 - zamieszkałych na terenie województwa łódzkiego.
 - będących osobami biernymi zawodowo/ bezrobotnymi.
 - będących osobami wykluczonymi z powodu min. 1 z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt. 15 Wytucznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączania społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem EFS i EFRR na lata 2014-2020:
 - a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:
 - ubóstwa;
 - sieroctwa;
 - bezdomności;
 - bezrobocia;
 - niepełnosprawności;
 - długotrwałej lub ciężkiej choroby;
 - przemocy w rodzinie;
 - 7a) potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
 - potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
 - bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
 - trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
 - trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
 - alkoholizmu lub narkomanii;
 - zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
 - klęski żywiołowej lub ekologicznej.
 - b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym:
 - bezdomna realizująca indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej;
 - uzależniona od alkoholu;
 - uzależniona od narkotyków lub innych środków odurzających;
 - chora psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego;
 - długotrwale bezrobotna w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;



Projekt „Postaw na siebie” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- zwalniana z zakładu karnego, mająca trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej;
 - uchodźca realizujący indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej;
 - osoba niepełnosprawna, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, która podlega wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie jest w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajduje się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.
- c) osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
- d) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
- e) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- f) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- g) osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
- h) osoby korzystające z PO PŻ.

§ 3

Kryteria pierwszeństwa

1. Do udziału w projekcie zostaną zaproszone przede wszystkim:
 - a) Osoby i rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społ. doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanki o której mowa w pkt. 10 formularza rekrutacyjnego (+15 pkt).
 - b) Osoby korzystające z PO PŻ (+10 pkt).
 - c) Osoby ze znacznym bądź umiarkowanym stopniem niepełnosprawności (+5 pkt).
 - d) Osoby z niepełnosprawnością sprzężoną (+5 pkt).
 - e) Osoby z zaburzeniami psychicznymi w tym osoby z niepełnosprawnościami intelektualnymi i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwoju (+5 pkt).

§ 4

Rekrutacja i kwalifikacja kandydatów/kandydatek

1. Rekrutacja odbywać się będzie w trybie ciągłym w okresie 04.2021 – 04.2022 r. Beneficjent zaznacza jednak, że może zostać ona przedłużona do momentu ostatecznego zrekrutowania wszystkich uczestników/uczestniczek projektu.
2. Kandydat/ka składa następujące dokumenty osobiście/ drogą mailową/ pocztą i dostarcza tymi drogami do biura projektu.:
 - a. formularz rekrutacyjny,



Projekt „Postaw na siebie” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b. kopię orzeczenia o niepełnosprawności jeżeli dotyczy,
 - c. kopię zaświadczenia z urzędu pracy (dotyczy osób bezrobotnych niezarejestrowanych w urzędzie pracy).
 - d. dokumenty potwierdzające szczególną sytuację kandydata/ki np. oświadczenie z MOPS, OPS lub innej, właściwej instytucji mogącej potwierdzić sytuację (jeśli kandydat/ka może taki dokument dostarczyć).
3. Wzór formularza rekrutacyjnego jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej i stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
 4. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi Koordynator projektu.
 5. Rekrutacja do projektu składa się z 2 etapów.
 6. Etap pierwszy – formalny obejmuje:
 - a. Ocena formalną zgłoszenia, tj. kompletność i poprawność złożonych dokumentów rekrutacyjnych oraz spełnianie kryteriów dostępu przez kandydata/kandydatki.
 - b. Kandydat/kandydatka będzie informowany drogą telefoniczną lub/i pocztą o spełnieniu bądź nie warunków formalnych oraz o możliwości uzupełnienia w przypadku braków.
 7. Etap drugi – merytoryczny obejmuje:
 - a. Ocena kryteriów pierwszeństwa.
 - b. Sporządzenie ostatecznej listy (podstawowej i rezerwowej) kandydatów/kandydatek uszeregowanej wg łącznej liczby punktów uzyskanych przez kandydata w drugim etapie rekrutacji.
 8. Liczba punktów uzyskanych przez kandydata/kę w trakcie postępowania rekrutacyjnego jest podstawą do zakwalifikowania kandydata/kę do udziału w projekcie. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kandydatów/kandydatki - decydować będzie data złożenia formularza rekrutacyjnego.
 9. Kandydaci/kandydatki będą informowani/e o zakwalifikowaniu drogą telefoniczną bądź mailową.
 10. Z chwilą przystąpienia do projektu kandydat/ka składa oświadczenie o przyjęciu przez niego do wiadomości informacji, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. i Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).
 11. Z chwilą zakwalifikowania do projektu kandydat/ka otrzymuje status uczestnika/uczestniczki projektu i zobowiązany/a jest do podpisania umowy na świadczenie usług doradczo-szkoleniowych.

§ 5

Prawa i obowiązki uczestnika/uczestniczki

1. Uczestnik/uczestniczka projektu ma prawo do:
 - a. korzystania ze wszystkich form wsparcia oferowanych w ramach projektu,
 - b. otrzymania materiałów szkoleniowych,
 - c. otrzymania stypendium szkoleniowego,
 - d. otrzymania refundacji kosztów dojazdu,
 - e. otrzymania posiłków podczas szkolenia,
 - f. otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia,
 - g. otrzymania stypendium stażowego w przypadku uczestników/uczestniczek objętych tą formą wsparcia.
2. Uczestnik/uczestniczka projektu jest zobowiązany do:
 - a. przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu,
 - b. udziału w pełnym cyklu projektu określonym w §6 ust. 2 pkt, a, b, c, d, f,
 - c. potwierdzania obecności na zajęciach w czasie szkolenia,
 - d. uczestniczenia w egzaminie kończącym szkolenie,



Projekt „Postaw na siebie” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- e. potwierdzania odbioru usług doradczych, psychologicznych i innych usług specjalistycznych,
 - f. potwierdzania odbioru materiałów szkoleniowych i posiłków,
 - g. udostępnienia danych niezbędnych do monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu,
 - h. złożenia niezwłocznie pisemnego oświadczenia w przypadku rezygnacji z uczestnictwa,
 - i. niezwłocznego informowania Beneficjenta projektu o zmianach danych osobowych i teleadresowych,
 - j. dostarczenia Beneficjentowi w terminie do 3 miesięcy od zakończenia udziału w projekcie kopie dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności społeczno-zatrudnieniowej (umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, zaświadczenie z zakładu pracy, wpis do CEIDG).
 - k. Uczestnictwa w co najmniej 80% zajęć, co stanowi podstawę do otrzymania zaświadczenia o ukończeniu udziału w danej formie wsparcia.
3. Uczestnik/uczestniczka może zostać skreślony z listy uczestników/uczestniczek projektu w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu lub zasad współżycia społecznego.

§ 6

Formy wsparcia

1. Wsparcie udzielane uczestnikowi/uczestniczce projektu jest nieodpłatne.
2. Pełny cykl uczestnictwa w projekcie obejmuje:
 - a. Określenie ścieżki reintegracji społ. zaw.- 8 h (1 spotkanie x 2 h z psychologiem, 2 spotkania x 2 h z doradcą zawodowym) – dla 58 osób
 - b. Instrumenty aktywizacji społecznej- indywidualne poradnictwo psychologiczne i specjalistyczne oraz warsztaty reintegracji społeczno- zawodowej:
 - Indywidualne poradnictwo psychologiczne- śr. 10 h/osobę dla 58 osób
 - Indywidualne poradnictwo specjalistyczne- śr. 4 h/osobę dla 58 osób
 - Warsztaty reintegracji społ- zaw. – 60 h/ 1 grupa po 9-10 osób dla 58 osób
 - c. Instrumenty aktywizacji edukacyjnej- kurs komputerowy- 80 h/ 1 grupa dla 36 osób
 - d. Szkolenia zawodowe- około 120 h dla 58 osób
 - e. 3 miesięczne staże zawodowe dla 29 uczestników/uczestniczek
 - f. Pośrednictwo pracy- 6 h/osobę

§ 7

Świadczenia dodatkowe

1. Uczestnikowi/uczestniczce przysługuje refundacja kosztów dojazdu na usługi doradcze, szkolenie i na staż (dojazd na miejsce szkolenia/stażu i z powrotem).
2. Uczestnik/uczestniczka dojeżdżający na usługi doradcze, szkolenie/staż może ubiegać się o refundację kosztów dojazdu najtańszym, publicznym, dostępnym na danej trasie środkiem transportu.
3. Podstawą ustalenia wysokości refundowanej kwoty jest przedstawienie przez uczestnika/uczestniczkę kompletu biletów za dojazdy wyłącznie w dni, w których był obecny/a na zajęciach, odbywał/a staż.
4. W przypadku, gdy nie jest możliwe skorzystanie ze środków komunikacji publicznej uczestnik/uczestniczka może skorzystać z własnego środka transportu. W takim przypadku refundacja kosztów następuje jedynie do wysokości równej kosztom transportu środkiem publicznym zgodnie z ust. 2. Uczestnik/uczestniczka jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego oświadczenia przewoźnika o kosztach transportu.



Projekt „Postaw na siebie” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Refundacja kosztów dojazdu jest wypłacana po dokonaniu weryfikacji przedstawionych dokumentów.
6. Osobom uczestniczącym w szkoleniu komputerowym, szkoleniu zawodowych przysługuje stypendium szkoleniowe w wysokości 12,33 zł brutto/brutto za każdą godzinę uczestnictwa na zajęciach.
7. Uczestnik/uczestniczka nie ponosi kosztów egzaminów potwierdzających podniesienie kwalifikacji. Nie są refundowane egzaminy poprawkowe potwierdzające podniesienie kwalifikacji.
8. W okresie odbywania stażu stażyszcie/stażystce przysługuje miesięczne stypendium uregulowane w „Umowie stażowej”
9. Każdy uczestnik/uczestniczka projektu w projekcie zostaje objęty ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) w trakcie trwania szkolenia zawodowego.
10. Ze względu na konieczność posiadania przez uczestników/uczestniczki projektu ważnych badań lekarskich podczas odbywania stażu uczestnik/czka zakwalifikowany na tę formę wsparcia zostanie skierowany/a na badania lekarskie.
11. Uczestnik/uczestniczka nie ponosi kosztu badań lekarskich.
12. Ze względu na konieczność odbycia przez uczestników/uczestniczki projektu wstępnego szkolenia BHP podczas odbywania stażu uczestnik/czka zakwalifikowany na tę formę wsparcia zostanie skierowany/a na wstępne szkolenie BHP.
13. Uczestnik/uczestniczka nie ponosi kosztu wstępnego szkolenia BHP.
14. W trakcie szkolenia uczestnicy/czki mają zapewniony obiad i serwis kawowy.

§ 8

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. W uzasadnionych przypadkach uczestnik/uczestniczka może zrezygnować z udziału w projekcie.
2. W przypadku rezygnacji uczestnik/uczestniczka składa niezwłocznie pisemne oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie z podaniem przyczyn rezygnacji.
3. Złożenie rezygnacji przez uczestnika/czkę oznacza utratę przez niego statusu uczestnika/czki projektu.
4. W przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki z udziału w projekcie Beneficjenci mogą obciążyć uczestnika/uczestniczkę kosztami udziału w projekcie proporcjonalnie do stopnia realizacji projektu i udzielonego wsparcia, chyba że rezygnacja nastąpiła z przyczyn obiektywnych i niezawinionych przez uczestnika/uczestniczkę.
5. Beneficjent odstępuje od obciążenia uczestnika/uczestniczki kosztami udziału w projekcie w przypadku rezygnacji spowodowanej uzyskaniem przez uczestnika/uczestniczkę zatrudnienia na następujących warunkach:
 - a. w przypadku stosunku pracy – umowa zawarta na okres co najmniej 3 miesięcy w wymiarze przynajmniej ½ etatu,
 - b. w przypadku umowy cywilnoprawnej – umowa zawarta na okres co najmniej 3 miesięcy oraz wartość umowy jest równa lub wyższa trzykrotności ustawowego minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę; w przypadku umowy o dzieło, w której nie określono czasu trwania umowy, wartość umowy jest równa lub wyższa trzykrotności ustawowego minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. w przypadku założenia działalności gospodarczej – prowadzenie działalności gospodarczej przez okres co najmniej 3 miesięcy.
6. Uczestnika/uczestniczka jest zobowiązany do złożenia kopii dokumentów potwierdzających uzyskanie zatrudnienia lub dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej.



Projekt „Postaw na siebie” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7. W przypadku rezygnacji Uczestnika/uczestniczki lub skreślenia go z listy uczestników jego/jej miejsce w projekcie zajmuje kandydat/kandydatka znajdujący/a się na pierwszym miejscu listy rezerwowej. W przypadku takich sytuacji każdorazowo decyzję podejmuje Koordynator projektu.

§ 9

Zasady monitoringu

1. Uczestnika/uczestniczka projektu jest zobowiązany do rzetelnego wypełniania wszelkich dokumentów monitoringowych i ewaluacyjnych wymaganych przez Beneficjenta projektu.
2. Uczestnika/uczestniczka zobowiązany jest ponadto do udziału w badaniach ewaluacyjnych.
3. Uczestnika/uczestniczka jest zobowiązany/a do informowania Beneficjenta projektu o zmianach danych zawartych w formularzu rekrutacyjnym, w tym w szczególności o zmianach danych teleadresowych (ulica, nr domu, nr lokalu, miejscowość, kod pocztowy, województwo, powiat, telefon kontaktowy oraz adres e-mail).

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia 1.04.2021 roku do czasu zakończenia realizacji projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w przypadku zaistnienia zmian w dokumentach lub aktach prawnych, na podstawie których realizowany jest projekt.

Załączniki do niniejszego Regulaminu:

- Załącznik nr 1. Formularz rekrutacyjny
- Załącznik nr 2. Wniosek o wydanie zaświadczenia z ZUS
- Załącznik nr 3. Wzór zaświadczenia z ZUS