

ZAPROSZENIE
z dnia 17.08.2020 r.

do złożenia oferty cenowej w przeprowadzanym rozpoznaniu cenowym na:

przeprowadzenie pośrednictwa pracy
w projekcie „Spirala do sukcesu” realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 nr Projektu POWR.01.02.01-18-0107/19
Oś priorytetowa: I Osoby młode na rynku pracy Działanie: 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe Poddziałanie: 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego
Realizowanego przez Izabelę Łajs prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Akademia Zdrowia Izabela Łajs na podstawie Umowy nr POWR.01.02.01-18-0107/19-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie (Instytucja Pośrednicząca), zgodnie z obowiązującą zasadą rozeznania rynku.

UWAGA !

Niniejsza informacja nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Informacja ta ma na celu wyłącznie rozpoznanie rynku i uzyskanie wiedzy na temat ceny rynkowej przedmiotu zamówienia. Dokonując rozpoznania rynku cen, Zamawiający zastrzega sobie możliwość, zawarcia umowy z Wykonawcą, który w niniejszym postępowaniu złoży najkorzystniejszą ofertę.

Rozeznanie prowadzone jest z zachowaniem procedury rozeznania rynku określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany będzie przeprowadzić pośrednictwo pracy terminowo według zamówienia Zamawiającego w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.

Koszt dojazdu na miejsce prowadzenia pośrednictwa ponosi Wykonawca.

Kod CPV: 79611000-0 - usługi poszukiwania pracy

Izabela Łajs prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Akademia Zdrowia Izabela Łajs, 35-025 Rzeszów, ul. Jagiellońska 5 zaprasza niniejszym do złożenia oferty cenowej na przeprowadzenie pośrednictwa pracy w projekcie „Spirala do sukcesu” dla 64 Uczestników/Uczestniczek projektu.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie:

- a) Pośrednictwa pracy dla 64 Uczestniczek/Uczestników Projektu (64UPx8h = 512h)

Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć i do należytego przeprowadzenia pośrednictwa pracy.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

- Przeprowadzenia wywiadu z Uczestnikami/Uczestniczkami.
- Weryfikacji kryteriów poszukiwania ofert pracy.
- Pozyskiwania ofert pracy/stażu zbieżnych z potencjałem profilem uzyskanych kwalifikacji (IPD) (min. 5ofert na Uczestnika)
- Inicjowania spotkań Uczestników/Uczestniczek z pracodawcami.

- Monitorowania aktywności w zakresie poszukiwania zatrudnienia.

Do zadań pośrednika pracy/pośredników należy będzie przygotowanie:

- Ankiety oraz profilu zawodowego Uczestnika/Uczestniczki
- Kart pośrednictwa pracy uwzględniających przekazane oferty- minimum 5 na każdą osobę.
- Spisu przekazanych ofert z podziałem na każdego uczestnika/uczestniczkę.
- Dostarczenie do siedziby Zamawiającego maksymalnie do 4 tygodni od dnia ostatniego dnia wsparcia poszczególnego Uczestnika Projektu dokumentów poświadczających podjęcie zatrudnienia.

Podjęcie zatrudnienia można poświadczyć poprzez dostarczenie do siedziby Zamawiającego jednego z dokumentów:

- a) zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu ze wskazaniem w nim informacji: imię i nazwisko zatrudnionego, adres zamieszkania zatrudnionego, rodzaj zatrudnienia – umowa o pracę, wysokość wynagrodzenia, czas zatrudnienia;
- b) kserokopia umowy o pracę, poświadczająca rodzaj i czas zatrudnienia- poświadczona za zgodność z oryginałem; ;
- d) wpis do CEIDG wraz z dowodem opłacenia należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zaświadczeniem wydanym przez ZUS lub US.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

- Wykonywania czynności organizacyjnych, tj. m.in. ustalania, planowania i przygotowywania harmonogramu pośrednictwa pracy, organizacji pośrednictwa, powiadamiania uczestników projektu, logistyki, sprawozdawczości, monitoringu, ewaluacji,
- zapewnienia sali szkoleniowej na przeprowadzenie zajęć z pośrednictwa pracy,
- właściwego oznakowania sali szkoleniowej zgodnie z obowiązującymi wytycznymi,
- bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do należytego wykonania pośrednictwa pracy, w tym w szczególności przekazania wszelkich wymagań dotyczących wizualizacji Projektu, plakatów, tablic informacyjnych, naklejek lub innego rodzaju materiałów zawierających logotypy i informacje
- odpowiadania na wnioski o udzielenie informacji koniecznych dla prawidłowej realizacji pośrednictwa pracy,
- przekazania Wykonawcy listy Uczestników/ Uczestniczek pośrednictwa pracy na 2 dni przed pośrednictwem pracy oraz bieżącej aktualizacji listy w przypadku zmiany Uczestnika/Uczestniczki.

Miejsce przeprowadzenia pośrednictwa: Miasto Rzeszów, województwo podkarpackie – siedziba Akademii Zdrowia w Rzeszowie tj. ul. Jagiellońska 5, 35-025 Rzeszów.

Zamawiający zastrzega również, że liczba Uczestników/Uczestniczek może ulec zmianie, o czym Wykonawca/Wykonawcy zostaną niezwłocznie poinformowani.

II. Warunku udziału w postępowaniu

I. Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia

O realizację zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający wykształcenie wyższe oraz spełniający wymagania takie, jak: minimum 3 letnie doświadczenie w pośrednictwie pracy, w tym minimum 2 lata na rzecz tzw. młodzieży NEET. Doświadczenie w pracy z osobami o niskich kwalifikacjach, osób z niepełnosprawnościami, kobiet. Ponadto pośrednik powinien posiadać wiedzę/umiejętności społeczne w zakresie przełamywania stereotypów dotyczących ról

kobiet i mężczyzn. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, który posiada odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i kompetencje do wykonania niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie, że zmiana osób prowadzących zajęcia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wymaga zgody Zamawiającego i jest możliwa pod warunkiem wykazania się przez nową osobę wiedzą i doświadczeniem nie gorszym niż to wymagane w rozeznaniu.

W przypadku złożenia oferty przez Agencję Zatrudnienia – posiadanie aktualnego wpisu do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia

W celu potwierdzenie spełnienia w/w warunków należy przedłożyć zamawiającemu następujące dokumenty:

- kserokopie dyplomu potwierdzającego posiadanie wykształcenia wyższego;
- załącznik numer 4 potwierdzający posiadanie doświadczenia zawodowego w prowadzeniu pośrednictwa pracy.
- wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia (jeśli dotyczy)

II. Warunek braku powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

Zamówienie nie może zostać udzielone Wykonawcy powiązanemu z Zamawiającym lub Partnerem Zamawiającego kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym oraz Partnerem Zamawiającego lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego oraz Partnera Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego oraz Partnera Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy w przedmiocie ww. powiązań, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez zastosowanie kryterium spełnia-nie spełnia.

Wykonawcy powiązani z Zamawiającym oraz Partnerem Zamawiającego kapitałowo lub osobowo zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Termin realizacji zamówienia:

Zlecenie będzie wykonywane w terminie od dnia 01.09.2020 r. do dnia 31.07.2021 r. na terenie województwa podkarpackiego.

Zlecenie będzie wykonywane zgodnie z harmonogramem ustalonym przez osoby upoważnione do kontaktu ze strony Zamawiającego i Wykonawcy. Pośrednictwo pracy w ramach zlecenia będzie organizowane w dni robocze i/lub weekendy w godzinach porannych i/lub popołudniowych od 8.00 do 20.00, zależnie od potrzeb zgłoszonych przez Uczestników/Uczestniczek Projektu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia, odpowiednio do wymaganych terminów realizacji Projektu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji zajęć, z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu.

Zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca są uprawnieni do zmiany terminu zajęć bez ponoszenia z tego tytułu żadnych konsekwencji, nie później jednak niż na 7 dni przed zaplanowanym dniem ich rozpoczęcia, w przypadku wystąpienia poważnych problemów natury organizacyjnej i/lub technicznej, powodujących, że przeprowadzenie

danych zajęć okaże się niemożliwe lub znacząco utrudnione. Do odwoływania i zmian terminów zajęć w imieniu Zamawiającego i Wykonawcy uprawnione są osoby upoważnione do kontaktu. Nowy termin odwołanych zajęć, zaproponowany przez Stronę odwołującą, powinien być uzgodniony przez Strony w ciągu 14 dni od dnia, w którym miały się odbyć planowane zajęcia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przebiegu realizacji przedmiotu Zamówienia określonego w pkt. I poprzez wizytację pośrednictwa pracy realizowanego w ramach umowy zawartej z Wykonawcą bez konieczności powiadamiania Wykonawcy. Każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania zawartej Umowy, zgodnej z przedmiotem zamówienia, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku istotnego naruszenia postanowień Umowy przez drugą Stronę, ale wyłącznie po uprzednim jednokrotnym pisemnym lub drogą elektroniczną wezwaniu do zaprzestania dokonywania naruszeń i prawidłowej realizacji Umowy w terminie 7 dni od otrzymania wezwania. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy w powyższym trybie w szczególności w przypadku przerwania lub zawieszenia prowadzenia zajęć przez Wykonawcę. Oświadczenie o rozwiązaniu lub wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie: ceny jednostkowej brutto za godzinę pośrednictwa pracy. Podana cena musi uwzględniać wszystkie daniny publicznoprawne (tj. ZUS, podatki) wraz z narzutami Zamawiającego, w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą również podatek VAT (jeżeli dotyczy). W cenę musi być wliczony koszt dojazdu do miejsca jak i z miejsca świadczenia poradnictwa zawodowego. Cena nie ulegnie zmianie w okresie realizacji zamówienia, jak również Wykonawca nie będzie mógł dochodzić żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją doradztwa zawodowego.

Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

- a) Ofertę w dowolnej formie pisemnej wraz z wymaganymi załącznikami można złożyć osobiście lub przesać pocztą do Biura Projektu w Rzeszowie przy ul. Jagiellońskiej 5, w terminie do 28.08.2020 r.
- b) Wzór formularza ofertowego oraz pozostałych załączników znajduje się w załączeniu.

Postanowienia końcowe

Zamawiający informuje iż obowiązki szczegółowe Wykonawcy i Zamawiającego zostaną określone w treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą. Wszelkie zmiany, jak również oświadczenia stron wynikające z ustaleń umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:

- zmiana Wykonawcy realizacji zamówienia w przypadku gdy Wykonawca z którym została zawarta umowa wykaże i wyjaśni, że nie jest w stanie zrealizować zamówienia zgodnie z umową. Umowa może być wtedy zawarta z innym Wykonawcą na tych samych warunkach. Nowy Wykonawca musi wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy Wykonawca. Nowy Wykonawca musi także wykazać brak podstaw do wykluczenia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym. Nowy Wykonawca odpowiada solidarnie z dotychczasowym Wykonawcą za zakres umowy dotychczas zrealizowany.
- wydłużenie terminu realizacji umowy, jeżeli Wykonawca nie jest w stanie realizować zajęć w wyznaczonym terminie z powodu niemożności spełnienia warunków realizacji umowy, których nie dało się przewidzieć z należytą starannością, W takiej sytuacji termin realizacji umowy ulega wydłużeniu o uzasadniony powyższymi okolicznościami okres,
- zmiana harmonogramu realizacji umowy w przypadku niezrealizowania zajęć z powodu wystąpienia zdarzeń losowych (usprawiedliwiona nieobecność doradcy, niska frekwencja, siła wyższa, etc.),

- zmiana ostatecznej ilości godzin do zrealizowania w przypadku konieczności przeprowadzenia zajęć dodatkowych dla osób, których frekwencja na zajęciach wyniesie poniżej 100%,
- zwiększenie wartości zamówienia w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie w przypadku realizacji dodatkowych spotkań doradczych nieobjętych zamówieniem podstawowym, będących niezbędnymi do uzyskania efektu w postaci uzyskania frekwencji na poziomie 100% przez wszystkich uczestników objętych niniejszym pośrednictwem pracy. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma dodatkowe wynagrodzenie w wysokości stawki określonej w postanowieniach zawartej umowy, za jedną godzinę dydaktyczną pomnożonej przez ilość godzin dodatkowych zajęć przeprowadzonych przez Wykonawcę.

.....
(data, podpis osoby prowadzącej sprawę)

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dot. powiązań osobowych lub kapitałowych

Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia potwierdzającego doświadczenie w prowadzeniu pośrednictwa pracy (w miesiącach i latach)

Załącznik nr 5 – Wzór umowy